

ПЛАН

учебно-воспитательной работы

и основных мероприятий

МБУДО «Детская музыкальная школа

им. Т.В.Бобровой»

на 2018- 2019 уч. год

г. Шадринск

Утверждён на заседании Педагогического Совета

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

1. **ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ ШКОЛЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | Заседание Педагогического Совета школы  Заседание Методического Совета школы  Производственное совещание педагогического коллектива  Совещание при директоре  Общее собрание  Заседание Совета школы  Заседание Попечительского совета | 1 раз в четверть  1 раз в четверть  1 раз в месяц  1 раз в четверть  2 раза в уч. год  1-2 раза в год  2 раза в уч. год |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **День недели** | **Содержание** | **Время** |
| **ПОНЕДЕЛЬНИК** | Административный день директора школы | 15.00-18.00 |
| **СРЕДА** | Административный день зам. директора по научно-методической работе | 15.00-18.00 |
| **СРЕДА** | Единый методический день школы |  |
| **ЧЕТВЕРГ** | Административный день зам. директора по учебно-воспитательной работе | 15.00-18.00 |
| **ПЯТНИЦА** | Административный день зам. директора по концертно-просветительской работе | 15.00-18.00 |
| **СУББОТА** | Работа технического персонала (генеральная уборка);  Дополнительные уроки с учащимися;  Зональные и школьные мероприятия;  Сводные репетиции творческих коллективов |  |

**Администрация школы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Директор** | Фёдорова Людмила Петровна |  |
| **Заместитель директора** | Козлачкова Марина Валентиновна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| **Заместитель директора** | Любимова Вера Юрьевна | Заместитель директора по научно-методической работе |
| **Заместитель директора** | Кожунова Ирина Владимировна | Заместитель директора по концертно-просветительской работе |
| **Заместитель директора** | Шульгина Любовь Ивановна | Заместитель директора по административно-хозяйственной части |

**Отделения школы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Отделения школы** | **Заведующие отделениями** |
| **Инструментальное исполнительство:**  **Фортепианное отделение**  **Отделение народных инструментов**  **Оркестровое отделение**  **Хоровое отделение**  **Хореографическое отделение**  **Искусство театра**  **Подготовительное отделение** | Кузьминых Ирина Петровна  Барашева Татьяна Михайловна  Вихрова Надежда Николаевна  Любимова Вера Юрьевна  Нуретдинова Ольга Викторовна  Петрова Галина Александровна  Кожунова Ирина Владимировна  Чупрова Мария Александровна |

1. **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НА 2018-2019 уч. год**

Музыкальное и художественное воспитание и образование является неотъемлемой частью общего процесса, направленного на развитие и формирование человеческой личности. Именно художественно-эстетическое воспитание так необходимо всем ступеням системы образования, так как способно духовно развивать личность, воздействовать на ее эмоциональную сферу. Именно эмоциональному началу принадлежит основное значение в развитии творческих способностей, формировании свойств и качеств личности, становлении внутреннего мира.

**Миссия школы** заключается в духовно-нравственном развитии подрастающего поколения средствами художественно — эстетического творчества, создании образовательной среды, способствующей максимальной самореализации каждого ученика, вне зависимости от его психофизиологических особенностей и учебных возможностей, степени одаренности.

**Цель:**

* позиционирование Детской музыкальной школы как центра дополнительного художественного образования в культурно- образовательном пространстве г. Шадринска;
* создание условий для всесторонней реализации образовательных потребностей учащихся и их родителей через расширение спектра образовательных услуг и создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории каждого учащегося;
* использование образовательных, педагогических, научно-методических и материальных ресурсов для развития и реализации творческого потенциала учащихся в различных видах художественно-эстетической деятельности;
* расширение социального партнерства с учреждениями образования и культуры г. Шадринска, концертными организациями для создания единого культурно-образовательного пространства.

**Приоритетные направления работы школы:**

* создание условий для личностно-творческой самореализации и ранней профессиональной ориентации учащихся в различных направлениях художественного образования;
* содействие и поддержка творчества и профессионального развития музыкально-одаренных детей и подростков;
* приобщение учащихся школы искусств к мировой и национальной культуре;
* создание условий для удовлетворения духовных потребностей жителей г. Шадринска через организацию концертной деятельности для учащихся детской музыкальной школы, их родителей, учащихся образовательных учреждений;
* реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
* формирование в процессе обучения познавательной активности, умения приобретать и творчески применять полученные знания в содержательном досуге и в процессе активной самостоятельной работы.

**Задачи:**

1. Повышение качества художественно-образовательных услуг через открытие новых направлений художественного образования, включение разнообразных предметов по выбору.
2. Содействие развитию общей и художественной культуры учащихся.
3. Создание условий для оптимального развития и творческой самореализации художественно одаренных детей.
4. Воспитание ценностного, бережного отношения учащихся к культурным традициям через приобщение к лучшим образцам национального и мирового музыкально-художественного наследия.
5. Активное участие творческих коллективов и солистов МБУДО «Детская музыкальная школа им. Т.В. Бобровой» в городских, зональных (межмуниципальных), региональных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях.
6. Укрепление сотрудничества и взаимодействия с профессиональным сообществом и творческими коллективами учреждений художественного образования, сферы культуры Курганской области.
7. Повышение профессиональной квалификации педагогических кадров через создание условий для развития мотивации к научно-методической, педагогической и исполнительской деятельности.
8. Внедрение информационных технологий (музыкально-компьютерные технологии, мультимедиа технологии и др.)
9. Профессиональная ориентация учащихся в сфере искусства, культуры, формирование готовности к продолжению художественного образования.
10. Развитие и укрепление материально- технической базы школы:

* обновление инструментальной базы, приобретение музыкальных инструментов (фортепиано, баян, аккордеон)
* приобретение технических средств обучения (компьютеры, музыкальные центры)
* обновление фонда учебной литературы, аудио- и видеоматериалов, дисков с учебными программами

1. **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13. | Собрание с родителями первоклассников, заключение договоров  Проведение совещания при директоре с повесткой дня:   1. О начале нового учебного года; 2. Утверждение расписания групповых и индивид. предметов; 3. О подготовке методического комплекта преподавателя; 4. Утверждение должностных обязанностей преподавателей; 5. Циклограмма приказов директора на весь учебный год. 6. Циклограмма работы Зам. директоров   Зачисление учащихся в 1 класс по всем отделениям (приказ по школе)  Организация и проведение дополнительного набора учащихся  Контроль охвата учащихся работой в творческих коллективах школы  Контроль посещения учащимися занятий, выявление причин отсутствия  Оформление приказа по движению учащихся за летний период  Утверждение рабочих программ по всем отделениям  Составление расписания групповых и индивидуальных предметов  Создание необходимых санитарно-гигиенических условий в школе  Организация совместной работы с профсоюзным комитетом  Подготовка и проведение тренировок по эвакуации детей из здания школы  Ведение журнала по технике безопасности  Индивидуальная работа администрации школы с родителями учащихся | Сентябрь  Конец августа  Сентябрь  До 10 сентября  В течение  уч. года  В течение  уч. года  Сентябрь  Сентябрь  До 10 сентября  В течение  уч. года  В течение  уч. года  1 раз в полугодие  В течение  уч. года  В течение  уч. года | Директор Фёдорова Л.П.  Зам. дир. по УВР Козлачкова М.В.  Директор школы Фёдорова Л.П.  Зам. дир. по УВР Козлачкова М.В.  Зам. дир. по НМР  Любимова В.Ю.  Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР  Зам. дир. по КПР  Зам. дир. по УВР  Зав. отделениями  Зам. дир. по УВР  Зам. дир. по УВР  Зам. дир. по УВР  Зам. дир. по АХЧ  Инженер по ОТ  Председатель ПК  Инженер по ОТ  Зам. дир. по АХЧ  Инженер по ОТ  Зам. дир. по УВР  Зам. дир. по КПР |

1. **УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

***Задача –*** формирование материально-технической базы, обеспечивающей эффективный образовательный процесс в школе, представляющий максимальные возможности учащимся для их полноценного развития.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | Организация и проведение в школе ремонтных работ  Приобретение дидактических пособий, оборудования, музыкальных инструментов  Ремонт учебных фортепиано и баянов  Пошив костюмов для хореографического, хорового, театрального отделений.  Комплектование библиотеки нотными сборниками, справочной и учебной литературой  Пополнение Музея культуры новыми экспонатами.  Приобретение компьютеров, интерактивной доски в теоретический кабинет. | В течение уч. года  В течение уч. года  В течение уч. года  В течение уч. года  В течение уч. года  В течение уч. года  Сентябрь- декабрь | Зам. директора по АХЧ  Директор школы  Зам. директора по АХЧ  Директор школы  Директор школы  Костюмер  Директор школы  Библиотекарь  Директор школы  РСП «Музей»  Директор |

1. **УПРАЛЕНИЕ УЧЕБНЫМ ПРОЦЕССОМ**

Схема управления образовательным процессом представлена на рисунке:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ДИРЕКТОР |  | ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ |  | НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заместитель директора по УВР |  | Заместитель директора по НМР |  | Заместитель директора по КПР |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фортепианное отделение** | **Хоровое**  **отделение** | **Оркестровое отделение** | **Отделение народных инструментов** | **Теоретическое отделение** | **Отделение**  **«Искусство**  **Театра»** | **Хореографическое отделение** |

**Тематика педагогических советов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Приоритетные направления развития школы в 2018-19 уч. году.  Утверждение плана работы на 2018-19 уч. год Утверждение мероприятий, посвященных 75 –летию школы (март 2019г.)  Утверждение учебных программ, должностных обязанностей. | Август 2018г. | Директор школы  Фёдорова Л.П.  Зам. директора по НМР Любимова В.Ю.  Фёдорова Л.П.  Зам. директора по УВР Козлачкова М.В. |
| 2. | Тематический педсовет «Школа успеха – проблемы и достижения» (пути достижения успешной профессиональной деятельности преподавателей) | Ноябрь 2018г. | Зам. директора по НМР  Любимова В.Ю.  Зав. отделениями |
| 3. | Итоги работы школы в I-м полугодии 2018-2019 уч. года  Отчёты заведующих отделениями | Январь  2019г. | Зам. директора по УВР, НМР и КПР  Зав. отделениями и содокладчики |
| 4. | Тематический педсовет « Средства повышения эффективности и качества урока как формы учебной деятельности ». | Март  2019г. | Зам. директора по УВР, НМР,  Зав. отделениями, содокладчики. |
| 5. | Итоги 2018-19 уч. года. Анализ деятельности ДМШ (с мультимедийным показом работы отделений) | Июнь 2019г. | Директор школы  Заместители директора  Заведующие отделениями |

**Циклограмма работы школы**

**Производственные совещания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| Август | Подготовка школы к началу учебного года.  Утверждение планов работы отделений школы. Проведение дополнительного набора учащихся | Директор школы Фёдорова Л.П.  Зав. отделами  Зам. директора по УВР, НМР, КПР. |
| Сентябрь | Прослушивание учащихся, оставленных на осень  Работа с личными делами учащихся, договорами с учащимися  Контроль и анализ посещения занятий учащимися в первые дни сентября  Составление и утверждение тарификации  Проверка календарно-тематических планов у преподавателей предметов теоретического цикла  Подготовка и сдача статистического отчета  Утверждение тем родительских собраний классными руководителями  Формы проведения внеклассных мероприятий, их цели, задачи и роль преподавателя в их подготовке  Работа с сайтом школы (весь период)  Результаты независимой оценки ОУ. | Зам. директора по УВР  Секретарь  Зам. директора по УВР  Директор школы  Зам. директора по КПР Кожунова И.В.  Мякишева И.Н. |
| Октябрь | Составление графика образовательного процесса на II четверть  Состояние техники безопасности и охраны труда  Прохождение медосмотра и профосмотра.  Состояние уровня адаптации учащихся 1 класса  Профессиональное ориентирование учащихся ДМШ | Зам. директора по УВР Козлачкова М.В.  Инженер по ОТ  Панкова Е.В.  Заведующие отделениями,  Козлачкова М.В. |
| Ноябрь | Проверка школьной документации  Контроль за выполнением учебных планов  Организация работы со слабоуспевающими учащимися на групповых предметах  Состояние материально-технической базы кабинетов  Состояние работы в подготовительных группах школы | Зам. директора по УВР  Зав. отделениями  Директор школы  Кожунова И.В.,  Алешкова Г.Ф.,  Чупрова М.А. |
| Декабрь | Результаты прослушиваний выпускников, уровень их подготовки к сдаче выпускных экзаменов  Состояние учебно-воспитательной работы в старших классах.  Организация внутришкольного контроля в течение учебного года (по плану)  Контроль работы преподавателей отделений с неуспевающими и учащимися, имеющими много пропусков | Зав. отделами  Зам. директора по УВР, НМР  Директор  Зам. директора по УВР Козлачкова М.В. |
| Январь | Составление графика образовательного процесса на III четверть | Зам. директора по УВР Козлачкова М.В. |
| Февраль | Контроль организации учебного процесса в средних классах  Организация работы по набору учащихся на новый учебный год (мероприятия)  Анализ проверки КУМО | Зам. директора по УВР  Директор школы |
| Март | Состояние работы административно-хозяйственного персонала  Подготовка экзаменационных материалов для выпускных классов по предметам теоретического цикла и специальности.  Составление графика образовательного процесса на IV четверть | Директор школы Фёдорова Л.П.  Зам. директора по УВР |
| Апрель | Утверждение расписания итоговой аттестации  Решение о допуске к итоговой аттестации  Состояние профориентационной работы в школе | Зам. директора по УВР  Зав. отделами |
| Май | Контроль проведения зачётов, контрольных уроков, академических концертов, экзаменов, прослушиваний  Организация и проведение выпускных экзаменов  Проведение работы по набору учащихся на новый учебный год  Организация концертной деятельности на летних площадках | Зам. директора по УВР  Зам. директора по КПР Кожунова И.В. |

1. **МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Тема методической работы школы:** «Воспитательная работа – основа личностного становления юного музыканта»

***Цель:*** создание условий для воспитания нравственной культуры, основанной на самовоспитании и самосовершенствовании преподавателей, учащихся средствами методической работы в рамках единой методической темы школы.

***Задачи:***

* предоставление качественного обучения по программам ранней профессиональной ориентации (ФГТ) и художественно эстетической направленности, способствующего овладению учащимися основами профессиональных компетенций в сфере культуры и искусства;
* развитие инновационной деятельности, внедрение новых образовательных моделей;
* совершенствование содержания учебных программ, методов и технологий обучения;
* сохранение и использование форм работы, прошедших многолетнюю апробацию и ставших традиционными для ДМШ: учебные занятия (уроки), зачеты, мастер-классы, культурно-познавательные экскурсии и поездки, посещение музеев, выставок, концертов известных исполнителей, отчетные выступления и др.;
* разработка и апробация новых учебных курсов, активное внедрение в учебный процесс современных методик индивидуально-личностного развития, информационных и проектных технологий; обеспечение педагогических работников информацией об основных направлениях развития музыкального образования детей, программами, учебно- методической литературой, новыми педагогическими технологиями;
* расширение сфер применения эффективных форм, методов, технологий, систем и приемов (развивающие программы, игровые и тренинговые технологии);
* анализ образовательных потребностей социума: изучение общественного мнения, настроений, интересов, ценностных ориентаций детей и подростков;
* прогнозирование учебных и воспитательных процессов в детской и подростковой среде.

Главная цель деятельности педагогического коллектива в этом учебном году предусматривает повышение квалификации преподавателей и концертмейстеров по вопросам теории и методики воспитания учащихся в современных условиях. Одна из основных педагогических задач – выявление творческого потенциала, одаренности учащихся для создания условий реализации их права на получение системы знаний и творческих технологий для занятий художественным творчеством.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы является методическая работа. Роль методической работы школы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

В 2018-19 учебном году методическая служба ДМШ продолжает работу над методической темой: **«Воспитательная работа – основа личностного становления юного музыканта».** Успешность реализации данной темы напрямую зависит от поддержки и помощи методической службы, основная цель которой – стимулирование педагогов и их непосредственное включение в решение общешкольной темы.

Методическая работа в ДМШ - это специальный комплекс практических мероприятий, основанный на передовом педагогическом опыте и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя. Данный комплекс ориентирован, прежде всего, на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, и, в конечном счете - на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития учащихся.

**Основные направления деятельности школы:**

1. **Аналитическая деятельность:**
   * мониторинг профессиональных потребностей преподавателей;
   * создание банка данных о педагогическом коллективе;
   * изучение и анализ состояния и результатов методической работы отделений школы;
   * сбор и обработка результатов учебно-воспитательного процесса;
   * изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
2. **Информационная деятельность:**

* формирование банка педагогической информации (методической, нормативно-правовой и т.д.);
* ознакомление преподавателей с новинками педагогической, психологической, методической литературы;
* организация работы по выпуску школьной газеты «Камертоша»;
* разработка положений по проведению общешкольных, зональных конкурсов, олимпиад, фестивалей.

1. **Организационно-методическая деятельность:**

* оказание практической и методической помощи молодым специалистам и преподавателям в учебно-воспитательном процессе;
* планирование и организация повышения квалификации профессиональной переподготовки преподавателей;
* подготовка и проведение научно-практических конференций, семинаров.

1. **Консультационная деятельность:**

* организация консультаций, семинаров для преподавателей;
* популяризация инновационной деятельности;
* консультирование преподавателей и родителей по вопросам обучения и воспитания детей;
* создание консультационной группы для оказания учебно-методической помощи преподавателям по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий, участие в аттестации преподавателей.

**План работы научно-методического совета школы**

**на 2018-2019 уч. год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| Сентябрь | Утверждение методической темы школы на 2018-2019 уч. год  Обсуждение плана методической работы на 2018-2019 уч. год  Разработка положений о проведении зональных (межмуниципальных) фестивалей и конкурсов  Составление графика аттестации педагогических работников на 2018-19 уч. год  Организация работы с педагогическими работниками, проходящими аттестацию в 2018-2019 уч. году | Зам. директора по НМР Любимова В.Ю.  Директор  Фёдорова Л.П.  Зав. отделами  Любимова В.Ю. |
| Ноябрь | Тема: «О выполнении учебных программ ФГТ и их практической части по учебным предметам». Отчет заведующих отделениями по итогам работы в I четверти 2018-19 уч. года | Заведующие отделениями |
| Декабрь | Подготовка к педсовету по итогам I полугодия  Предварительный анализ учебно-воспитательной работы | Козлачкова М.В.  Зав. отделами |
| Март | Отчет зав. отделениями по итогам учебно-методической работы в III четверти  Подготовка к тематическому педсовету  Выборочное анкетирование преподавателей, учащихся, родителей в рамках методической темы школы | Зав. отделами  Администрация |
| Май | Анализ учебно-методической работы  Составление предварительного плана работы НМС на новый уч. год | Директор  Зам. директора по НМР  Зав. отделами |

**План издания научно-методической литературы на 2018-19 уч. год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор**  **Составитель** | **Вид издания** | **Название издания** | **Срок**  **начала работы** | **Срок сдачи** |
| 1. | Кожунова И.В.  Петрова Г.А. | Сборник сценариев | «Внеклассные и внешкольные мероприятия школы» | Продолжение работы | декабрь 2018г. |
| 2. | Жорницкая К.Н. | Сборник творч. работ | Творческие работы выпускников «Весенние вернисажи» | Май 2017г. | Декабрь 2018 г. |
| 3. | Колясникова Л.А.  Кузьминых И.П. | Сборник внеклассных мероприятий | «Внеклассная работа» | Март 2018г. | Апрель 2019г. |

**Концерты классов преподавателей**

**Сольные концерты учащихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.  2.  3.  4.  5. | Концерт солистов театрального коллектива «Сказка»  Сольный концерт учащегося ф-но (8 кл.) Деулина Артема  Концерт на двоих учащихся Гремитских Полины и Маметьевой Милены  Сольный концерт учащейся 8 класса отделения «Искусство театра» Некрасовой Виктории  Сольный концерт Вахитовой Ралины «Волшебная флейта и не только» | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Март | Петрова Г.А.  Кожунова И.В.  Уральская Л.С.  Козлачкова М.В.  Петрова Г.А.  Кожунова И.В.  Карпова М.А.  Вихрова Н.Н. |

**План организации открытых уроков, мастер-классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Тематика | Форма проведения | Дата  проведения |
| Титова Т.И. | «Первые шаги в мир музыки» для родителей учащихся 1 класса ф/о | Открытый урок в классе фортепиано | Октябрь 2018г. |
| Алешкова Г.Ф. | «Работа над развитием образного мышления учащихся в хоровом классе» открытый урок для родителей 1 класса х/о | Открытый урок в 1 классе  спец.хора | Октябрь 2018г. |
| Алешков А.А. | Открытый урок для родителей учащихся 1 класса ОНИ | Открытый урок в классе баяна | Октябрь 2018г. |
| Чупрова М.А.  Алешкова Г.Ф.  Любимова В.Ю. | «Требования к уроку ритмики в подготовительной группе хореографии» | Методическое сообщение с показом фрагментов занятия | Октябрь  2018г. |
| Ильиных Н.И., Донов О.В. | «Особенности концертмейстерской практики в классе хореографии» | Открытый урок в классе хореографии (классический и народный танец) | Ноябрь- декабрь 2018г. |
| Кожунова И.В.  Петрова Г.А. | «Художественные образы в литературных произведениях» | Открытый интегрирован-ный урок во 2 - 5 классах «Искусство театра» | Ноябрь  2018 г. |
| Пустовалов К.А. | «Работа над развитием чувства ритма в классе ударных инструментов» | Открытый урок в классе ударных инструментов | Ноябрь 2018г. |
| Барашева Т.М. | «Позиционная игра на баяне в младших классах» | Методическое сообщение с показом работы | Ноябрь 2018г. |
| Попова Н.Н. | «Работа над имитационной полифонией в старших классах» | Открытый урок в классе аккордеона | Декабрь  2018г. |
| Чернушкина Н.В. | «Игровые формы работы на уроках сольфеджио с применением мультимедийных технологий» | Открытый урок по сольфеджио в 4 классе(8л.) | Декабрь  2018г. |
| Чупрова М.А. | Урок «история хореографии на хореографическом отделении» | Открытый урок по предмету «История хореографии» в 5 классе | Январь  2019г. |
| Кочкина В.А. | Урок музееведения «Всё о малой Родине» | Открытый урок по музееведению 2 год обуч. | Январь  2019г. |
| Низямова Т.Н. | «Художественный образ в музыке» | Открытый урок  в классе фортепиано | Февраль 2019г. |
| Сигова Е.В. | «Работа над созданием художественного образа» | Открытый урок по народному танцу классе х/отд. | Февраль 2019г. |
| Драгунова С.А. | «Развитие гармонического слуха на уроках сольфеджио» | Открытый урок сольфеджио в 5 классе (5л.) | Февраль  2019г. |
| Зырянова Е.Н. | «Особенности работы над мелкой техникой в классе балалайки» | Открытый урок в классе балалайки | Март 2019г. |
| Кушвид В.Н.,Муртазина М.Л., Бегма Л.О., Боголюбов В.А., Валькова Л.А., Манус О.В., Иванова Т.П. | Темы, согласно планов МО | Мастер-классы с учащимися школы | В течение года |

**Школьные и зональные конференции,**

**семинары, конкурсы, «круглые столы», методические сообщения**

***Цели организации конференций и семинаров:***

* Оказание теоретической и методической помощи преподавателям школы в повышении профессионального уровня;
* Изучение передового опыта;
* Предоставление преподавателю права выбора формы и содержания методической работы с учётом интересов, возможностей и уровня подготовки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11. | Реализация проекта «Формирование здоровьесберегающих условий в образовательном процессе ДМШ». Производственное совещание на тему «Здоровье учителя: радость или преодоление»  Школьный конкурс 2-4 классов игры на народных инструментах (повтор пьесы прошлого учебного года)  Школьный конкурс по общему фортепиано 2-6 классов (повтор репертуара прошлого учебного года или самостоятельно выученной пьесы)  Областной технический зачет пианистов  Методические сообщения по теме: «Жанры малых театральных форм» и проведение Круглого стола зонального объединения театральной секции  Зональный семинар-практикум хоровой секции на тему «Юбилеи композиторов песенников Ю.Чичкова, Я.Дубравина, А.Пахмутовой» на базе ДМШ г. Шадринска с концертными номерами солистов, вокальных ансамблей школ зонального объединения.  Семинар преподавателей теоретических дисциплин МО: «Предмет «Слушание музыки в ДШИ-эффективные формы и методы работы»  Музыкальная игра для учащихся старших классов всех отделений школы, посвященная 175-летию Э.Грига  «Творческая лаборатория» на тему: «Работа над музыкальным образом в подготовке хореографических номеров». Творческое взаимодействие с преподавателями инструментальных отделений  Городской конкурс чтецов «Зоревое слово»  Межмуниципальный конкурс малых театральных форм «Петрушкин балаган» | Сентябрь  Октябрь  Октябрь  Октябрь  Октябрь  Ноябрь    Ноябрь ДШИ г.Далматово  Октябрь-ноябрь  Ноябрь-декабрь  Ноябрь  Апрель | Зам. директора по НМР Любимова В.Ю.  Зав. отд. ОНИ Барашева Т.М.  Зав. отд. общего  Фортепиано  Суслова Е.А.  Зав. отд. ф-но Кузьминых И.П.  Петрова Г.А.  Кожунова И.В.  Карпова М.А.  Зав. отделением х/о Любимова В.Ю.,  АлешковаГ.Ф.,  Карелина Е.А.  Зав. отделениями,  преподаватели теоретических дисциплин  Зав. отделениями, преподаватели-теоретики  Зав. отд. х/гр. Нуретдинова О.В.  Зав. инструм. отделений  Петрова Г.А.  Кожунова И.В.  Петрова Г.А.  Кожунова И.В. |

**Содержание инновационной деятельности**

1. Создание единого образовательного пространства по формированию эстетической культуры учащихся.
2. Разработка и отбор наиболее эффективных образовательных технологий, учитывающих психофизиологические особенности детей различного возраста, специфику видов учебной и творческой деятельности.
3. Внедрение программно-методической продукции нового поколения.
4. Овладение методикой педагогического мониторинга.
5. Работа с одаренными детьми. Пополнение банка данных одаренных детей.
6. Пополнение банка данных творческих работ учащихся школы (музыкальные сочинения учащихся школы, стихи и т.д.)
7. Повышение уровня воспитанности учащихся, расширение возможностей реализации личности ребёнка.
8. Расширение перечня видов работы с интерактивной доской в учебном процессе, подготовка материалов и программ.
9. Разработка фондов оценочных средств в соответствии с требованиями ФГТ на хореографическом отделении школы.

**Экспертиза инновационной деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание** |
| Сентябрь | Программно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса |
| Весь период | Использование компьютерных технологий в образовательном процессе |
| Весь период | Работа с одаренными детьми |
| Весь период | Работа музыкального видеосалона |
| Весь период | Формирование и оформление диска с лучшими концертными исполнениями учащихся школы в 2018-2019 уч. году |

**Школа наставничества молодых специалистов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполн.** | **Ответств.** |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10. | Посещение уроков молодых преподавателей с последующим анализом и необходимыми консультациями  Организация посещений молодыми преподавателями уроков ведущих, опытных коллег  Показательные фрагменты уроков с учащимися молодых специалистов ведущими преподавателями школы  Индивидуальное самообразование  Изучение методической и общепедагогической литературы  Консультации молодых специалистов по работе с репертуаром  Знакомство с требованиями по ведению рабочей документации  Консультации молодым специалистам по концертной деятельности  Привлечение молодых преподавателей к участию в отделенческих, общешкольных и городских мероприятиях  Консультации молодым специалистам по методической и воспитательной работе школы  Самоотчёт молодых специалистов о проделанной работе на заседаниях отделений | 1-2 урока в месяц  1-2 урока в месяц  Весь период  Весь период  Весь период  Сентябрь  Весь период  Май | Директор  Зам. дир. УВР  Зам. дир. НМР  Зав. отделами  Преподаватели  Зав. отделами  Зам. дир. УВР  Зам. дир. КПР  Зав. отделами |

1. **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

**План воспитательной работы на 2018-2019 уч. год**

***Цель воспитательной работы –*** формирование у учащихся гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, способности успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

***Задачи:***

1. Формирование единой концепции воспитательной работы в школе, с учетом вариативности применения методик, реализуемых в различных классных и творческих коллективах.
2. Через воспитательную работу, консультативную помощь, методическую работу осуществлять поддержку успешной деятельности преподавателей, а также практическую помощь в разработке классных часов, внеурочных мероприятий, родительских собраний и других видов деятельности в помощь классным руководителям (совершенствовать методическое мастерство классных руководителей);
3. Развивать у учащихся нравственные качества, соответствующие общечеловеческим ценностям, ориентация при организации воспитательного процесса на нравственные идеалы и ценности гражданского общества.
4. Создать условия для участия семьи и общественности в воспитательном процессе;
5. Усилить роль семьи в воспитании учащихся; создание системы взаимодействия с родителями для реализации воспитательной функции образования.
6. Сохранить рост показателей по всем направлениям работы отделений школы;
7. Сохранить и преумножить зародившиеся в ДШИ традиции: работа со школами Шадринского зонального методического объединения; организация экскурсий и поездок и т. д.
8. Открытость воспитательной системы, усиление роли партнерских связей в реализации воспитательной функции образования.
9. Гибкость системы воспитания учащихся в школе, обеспечение её направленности на формирование у учащихся эмоциональной отзывчивости, нравственной позиции и духовных ценностей.

Для реализации плана воспитательной работы школы существуют следующие направления:

* внутришкольная воспитательная работа;
* работа с родителями;
* концертно-просветительская работа: Детская филармония, Музей музыкальной культуры, экскурсионная работа с учащимися.

1. ***Внутришкольная воспитательная работа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| Весь период  Октябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Декабрь  Январь-  май  Март  Май | 1. **Массовые мероприятия:**   Торжественные линейки, посвященные значимым событиям в жизни школы и детей  Международный День музыки. Концерт творческих коллективов учащихся и преподавателей.  Городской праздник «Шадринские надежды» Вручение городских стипендий в области культуры им. Г.Н. Фофанова  «Посвящение в искусство» праздник для первоклассников  Традиционный концерт лауреатов «Наши надежды»  Новогодний костюмированный концерт  Юбилейные вечера памяти - концерты «Это нашей истории строки»  Юбилейный концерт, посвященный 75-летию школы  Выпускной вечер | Кожунова И.В.  Кожунова И.В.  Фёдорова Л.П.  Федорова Л.П.  Кожунова И. В. городской отдел культуры  Кожунова И.В.,Алешкова Г.Ф.,Карелина Е.А.    Козлачкова М.В.,Кожунова И.В.  Кожунова И.В.,  Зав. отделениями  Зам. директора по КПР Кожунова И.В.,Зав.отделениями  Зам. директора, зав. отделениями  Зам. директора по УВР Кожунова И.В.,Зав. отделениями |
| Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Весь период | 1. **Общешкольные классные часы:**   Общешкольный классный час, посвященный 175-летию со дня рождения Э. Грига «Эдвард Григ и его музыка»  Общешкольный классный час «Современность тимуровского движения»  Общешкольный классный час для учащихся, посвященный юбилеям композиторов – песенников Ю.Чичкову, Я. Дубравину, А. Пахмутовой  Работа музыкального видеосалона | Колясникова Л.А.,  Кузьминых И.П.  Петрова Г.А.  Кожунова И.В.  Жорницкая К.Н.  Любимова В.Ю.,  Алешкова Г.Ф.  Карелина Е.А.  Зав. отделами |
| Весь период | 1. **«Малые гастроли»:**   По планам работы отделений и руководителей творческих коллективов |  |
| 2 раза в год | 1. **Выпуск школьной газеты «Камертоша»** | Директор Федорова Л.П.,Любимова В.Ю. |

1. ***Взаимодействие с семьей. Социальное партнерство.***

***Задачи:***

Построение эффективного взаимодействия школы и семьи как субьектов образовательного процесса; расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в целях развития личности учащихся.

***Основные направления взаимодействия с семьей:***

- повышение педагогической культуры родителей;

- формирование активной педагогической позиции родителей;

- создание условий для вовлечения родителей в учебно - воспитательный процесс, досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами;

- поиск новых средств и методов, повышающих эффективность воспитательного взаимодействия.

***Основные направления деятельности субъектов социального партнерства:***

- развитие материально- технической базы ДМШ;

- обеспечение научного руководства деятельностью школы;

- оценка деятельности педагогического коллектива ДМШ;

- повышение квалификации, переподготовка педагогических кадров;

- организация образовательного процесса;

- организация досуга детей;

- изучение и распространение педагогического опыта;

- разработка тем педагогического просвещения родителей, программ обучения, планов, мероприятий образовательного и просветительского характера;

- развитие социального партнерства с дошкольными и школьными учреждениями, городскими и областными учреждениями культуры и искусства, с учреждениями профессионального образования и СМИ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| 1 раз в год  2 раза в год  Весь период  Весь период  Не менее 1 раза в год  Октябрь | Общешкольное Собрание с отчётом Попечительского Совета;  Тематические классные родительские собрания согласно планам работы классных руководителей;  Индивидуальные собеседования и консультации преподавателей с родителями  Открытые уроки для родителей по планам работы отделений  Заседание Совета школы  Конференция для родителей на тему: «Чего хотят родители и дети от музыкальной школы» | Администрация  Классные руководители  Администрация и преподаватели  Преподаватели  Администрация  Директор Федорова Л.П.,  Заместители по УВР, НМР, КПР |
| Февраль | «Университет для родителей» на тему: «Воспитание трудолюбия – одна из составляющих личности ребенка» | Суслова Е.А.,Веденеева В.И. |
| Весь период | Приглашение родителей на контрольные уроки, академические концерты и другие формы промежуточной аттестации | Преподаватели  отделений |
| Весь период | Концерты учащихся, творческие отчёты | Преподаватели отделений |
| Весь период | Мониторинг родителей о занятиях в музыкальной школе | Зам. директора по УВР, НМР, КПР |
| Весь период | Информация в СМИ, в школьной газете «Камертоша» | Ответств. по связям с общественностью Мякишева И.Н. |
| Весь период | Знакомство родителей с результатами диагностик, контрольных срезов | Зам. директора по УВР, НМР, КПР |
| Весь период | Совместная деятельность родителей, детей и педагогов на основе общности интересов. Вовлечение родителей в совместную деятельность с детьми (Дни открытых дверей, концерты, творческие встречи, праздники) | Зам. директора по УВР, НМР, КПР |

1. **КОНЦЕРТНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Концертно-просветительская работа является одним из приоритетных направлений в деятельности школы. В 2018-2019 учебном году большое внимание будет уделяться организации и проведению школьных и зональных конкурсов, фестивалей, выставок и других культурно-массовых мероприятий, как для учащихся школы, так и для жителей города Шадринска, посвященные 75-летию музыкальной школы. Будут проводиться мероприятия, посвященные юбилейным и памятным датам, развитию межмуниципальных связей, работе с творческой молодежью. Планируется участие творческих коллективов и солистов отделений инструментального исполнительства, хореографии и театра, вокально-хорового и народного пения в городских мероприятиях.

Основой просветительской работы является деятельность школьной филармонии. Филармония планирует свой концертный сезон по абонементному принципу. Концерты проводятся строго по плану, составленному перед началом учебного года. Главные участники концертов филармонии - преподаватели и учащиеся школы.

Приоритетными направлениями филармонии являются:

* просветительская работа в городе Шадринске;
* организация комплексных абонементных концертов для общеобразовательных школ и детских садов;
* творческое сотрудничество с лучшими коллективами, исполнителями города Шадринска и Шадринского зонального методического объединения

***Задачи:***

1. Приобщение слушателей разных возрастных категорий к лучшим образцам произведений музыкальной культуры, литературы, искусства в целом;
2. Формирование и развитие эстетических потребностей и вкусов всех социальных и возрастных групп населения;
3. Расширение социокультурных функций ДМШ в городе, освещение школьных и городских мероприятий в СМИ.
4. Расширение объема активных пользователей сайта школы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| Август - Сентябрь  Весь период  Весь период  Май - Июнь | ***Организационные мероприятия:***   1. Утверждение «Музыкального абонемента» на 2018-2019 уч. год; 2. Совещания с заинтересованными сторонами, представление и утверждение тем «Музыкального абонемента», подписание договоров:    * с музыкальными руководителями детских садов;    * с заместителями директоров по ВР, преподавателями музыки СОШ;    * с заместителями директоров по ВР ССУЗ;    * с зам. деканов по ВР факультетов ШГПУ. 3. Ведение переговоров с партнерами ДМШ по концертному обслуживанию согласно плану; 4. Выполнение социального заказа по концертному обслуживанию города; 5. Разработка тем нового музыкального абонемента с учётом пожеланий заинтересованных сторон | Зам. дир. по КПР Кожунова И.В. |

***Детская филармония***

**I направление** работы Детской филармонии – концертно-просветительская работа среди подрастающего поколения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| ***Музыкальный абонемент для детей и юношества «Мир музыки прекрасный»:***   1. *для младшей возрастной группы:*    * Концертная программа «Поют и играют малыши»    * Беседа-концерт «Знакомство с музыкальными инструментами»   (с народными шумовыми и ударными инструментами)   * + Игровая фольклорная программа ансамбля «Младушка» «Собирайся народ в наш весенний хоровод»   + «Волшебный мир сказки»: концерт солистов театрального коллектива «Сказка» , сказка «Кот наоборот»      1. *для средней возрастной группы:*  * Концерт хоровой музыки «Песенный хоровод»   + Концертная программа фортепианного квартета «Ассоль» «Вместе весело играть»   + Экскурсии по музею   + « Волшебный мир сказки»   + Занимательные истории о музыкальных инструментах «Приходите к нам учиться»  1. *для старшей возрастной группы:*  * Концерт хоровой музыки, ансамбля «Соловушки» и солистов «Песня нас сдружила» * Концертная программа фортепианного квартета «Ассоль» «Вместе весело играть» * Музыкальная инструментальная программа «Волшебная флейта и не только» * Экскурсии по музею музыкальной культуры * Беседа – концерт «Путешествие в страну музыкальных инструментов» | Алешкова Г.Ф., Титова Т.И.  Кожунова И.В. с уч-ся инстр. отделений, Алешков А.А.  Федорова Л.П.  Петрова Г.А.  Любимова В.Ю.  Рохина Т.И., Колотыгина Н.М.  Жорницкая К.Н.  Петрова Г.А.  Кожунова И.В., преподаватели школы  Любимова В.Ю.  Рохина Т.И.,Колотыгина    Вихрова Н.Н.  Жорницкая К.Н.  Кожунова И.В., Титова Т.И. | 1 четв.  2 четв.  4 четв.  Весь период  1 четв.  2 четв.  Весь период  3 четв.  Весь период  1 четв.  2 четв.  3 четв.  Весь период |

**II направление –** работа по социальному заказу города, благотворительные концерты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| Октябрь  Декабрь  Весь период | Городской праздник «Шадринские надежды». Вручение стипендий им. Г.Н. Фофанова  Концерт лауреатов «Юные дарования Зауралья»  Концерт солистов образцового театрального коллектива «Сказка» | Фёдорова Л.П.  Кожунова И.В.  Козлачкова М.В.  Кузьминых И.П.  Петрова Г.А. |

**Городской абонемент для любителей классической музыки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Весь период | Проект для любителей классической музыки: Приглашает фортепианный квартет преподавателей «Концертино» | Рохина Т.И.,Козлачкова М.В., Колотыгина Н.М., Ильиных Н.И. |
| Весь период | «Музыкальная гостиная»: «К юбилею композиторов – песенников» | Любимова В.Ю.,Алешкова Г.Ф. |
| Весь период | Концерты артистов областной филармонии и КОМК им. Д.Д. Шостаковича | Кожунова И.В.  Зав. отделениями |

***Музей музыкальной культуры***

***Основные направления работы Музея музыкальной культуры:***

* + 1. Накопление электронных и видеоматериалов по направлениям работы Музея
    2. Работа по систематизации фондов Музея
    3. Системная работа по реализации постоянно действующих проектов: «Вся школа – Музей», «Это нашей истории строки»:
* разработка и изготовление баннера «К 75-летнему юбилею школы»;
* пополнение экспозиции Музея (витрина «От патефона до магнитофона»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| Сентябрь  Весь период  1 раз в год  Весь период  Весь период  Весь период | Составление абонемента музейных концертов, его утверждение  Экскурсии и миниконцерты  Заседание Совета Музея  Пополнение фонда Музея  Пополнение каталога старинных нот для библиотеки Музея  Оформление альбома «Жизнь школы» | РСП «Музей»  Кожунова И.В.  Жорницкая К.Н.  РСП «Музей»  РСП «Музей»  РСП «Музей»  РСП «Музей» |

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

***Контроль уровня знаний, умений, навыков***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Отв.** | **Вид**  **к-ля** | **Вы-**  **ход** |
| Декабрь  Декабрь  1 раз в четверть  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Декабрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  По четвертям  По четвертям  По четвертям  2-4 четв.  Октябрь  Декабрь  Декабрь  Декабрь  Октябрь  Декабрь      Май  Апрель  Май  1 раз в четверть  Март  Май  Апрель  Май  Май  Февраль  Февраль  Март  Апрель  Апрель  Май  Май  Май  Май  Май  Май  Май  Май  Май  Май  Май  Март  Май  Май  Апрель  Февраль  Февраль  Апрель  Май | ***1 полугодие***  **Хоровое отделение**  Академ. концерты спец. хора: младшего, старшего.  Прослушивание спец. хора выпуск-в  Контрольные уроки по спец. хору  **Отделение народных инстр-тов**  Зачет по творческим навыкам 2-6 кл. (5л., 8л.) ФГТ; 7 кл. (7л.)  1-е прослушивание выпускников  Зачёты 2-6 кл. (5л., 8л.) ФГТ; 7 кл. (7л.)  Академ. концерт 1 кл. (ФГТ)  **Фортепианное отделение**  Технические зачеты 2-7 кл.(ФГТ),  1-е прослушивание выпускников  Дебют-концерт 1 кл. (ФГТ)  Зачеты 2-6 кл.(ФГТ)  **Отделение «Искусство театра»**  Контрольные уроки по предметам: «Беседы об искусстве» 1-2 кл. «Основы актерского мастерства» 1 кл. – контрольный урок – тренинг; 2-5 кл. -творческие показы этюдов  Контрольные уроки по предметам: «История театрального искусства», «Художественное слово», «Слушание музыки» 1-5 кл.,«Сцен. движение» 2-5 кл.  Зачет по пред. «Подготовка сцен. номеров» 1-5 кл.  Контрольный урок по предмету «Грим» 4-5 кл.  Зачет по пред. «Ритмика» 1-5 кл.  **Теоретическое отделение**  Контрольные уроки по сольфеджио  Контрольные уроки по музыкальной литературе 4-6 кл. (ФГТ),7 кл. (7л.); 1-5 кл. (5л.) (ФГТ)  **Хореографическое отделение**  Контрольные уроки по классическому и народному танцам 2-7 кл.  Академический просмотр  **Оркестровое отделение**    Тех. зачет (скрипка, ударные, духовые) 1-7 кл. (ФГТ)  Академический концерт 1-7 кл. (ФГТ)  ***2 полугодие***  **Хоровое отделение**  Академические концерты 1-7 кл.  Академические концерты (общие хоры)  Выпускной экзамен хора старших классов  Контрольные уроки 1-7 классы  **Отделение народных инстр-тов**  Зачет по творческим навыкам 2-6 классов (ФГТ – 8 л.), 1-4 кл.( ФГТ - 5л.)  2-е прослушивание выпускников  Академические концерты в форме экзамена 1-7 кл. ( ФГТ – 8 л.), 1-4 кл.( ФГТ -5л.)  3-е прослушивание выпускников  Академический концерт в форме экзамена 1-4 кл. ( ФГТ - 5л.), 1-7 кл. (ФГТ – 8 л.)  Выпускной экзамен 5 кл. (ФГТ)  **Фортепианное отделение**  2-е прослушивание выпускников  Контрольные уроки (ФГТ - 2-7 кл.)  Контрольный урок (ФГТ – 1 кл.)  3-е прослушивание выпускников  Зачет-концерт по ансамблю и аккомпанементу  Академические концерты в форме экзамена 1-7 кл. (ФГТ – 8 л.)  Переводной экзамен 4 кл.(ФГТ)  Выпускной экзамен 5 кл.(5 л.)  **Отделение «Искусство театра»**  Контрольные уроки по предметам:  «Слушание музыки» 1-5 кл.,  « Беседы об искусстве» 1-2 кл., « История театрального искусства» 1-4 кл., «Худож. Слово» 1,2, 4 кл., « Грим» 4 кл.;  Зачеты: «Сцен. движение» 2-5 кл., «Подготовка сцен. номеров» 1-4 кл., « Ритмика» 1-5 кл.  Творческие показы по пред. « Основы актерского мастерства» 1-3 кл., «Грим» 5 кл.  Экзамены: «Основы актерского мастерства» 4 кл., «Худож. слово» 3 кл.,  Выпускные экзамены 5 кл. по предм. «Основы актерского мастерства», « Худож. слово», « История театр. искусства», «Подготовка сцен. номеров»  **Теоретическое отделение**  Контрольные уроки по слушанию музыки и музыкальной литературе 1-7 кл. (8 л.) ФГТ, 1-4 кл.(5 л.) ФГТ  Выпускные экзамены по музыкальной литературе 5 кл.(5 л.) ФГТ  Выпускные экзамены по сольфеджио 5 кл.(5л.)ФГТ  Контрольные прослушивания уч-ся подг. групп и центра «Лира-2»  **Хореографическое отделение**  Контрольные уроки по классич. и народному танцам 2-7 кл.  Зачёт по истории х/гр. искусства  Выпускной экзамен по классич. и народному танцам 7 кл.  Академический просмотр 1-6 кл.  **Оркестровое отделение**  Зачет по творческим навыкам1-7 классов (ФГТ – 8 л.), 1-4 кл.( ФГТ - 5л.)    2-е прослушивание выпускников  3-е прослушивание выпускников  Академический концерт в форме экзамена | Любимова В.Ю.  Алешкова Г.Ф.  Любимова В.Ю.  Алешкова Г.Ф.  Любимова В.Ю.  Барашева Т.М.  Барашева Т.М.  Барашева Т.М.  Барашева Т.М.  Кузьминых И.П.  Кузьминых И.П.  Кузьминых И.П.  Петрова Г.А.  Петрова Г.А.  Зав. отд.  Петрова Г.А.  Препод. т/о отдела  Нуретдинова О.  Нуретдинова О.  Вихрова Н.Н.  Вихрова Н.Н.  Любимова В.Ю.  Алешкова Г.Ф.  Алешкова Г.Ф.  Любимова В.Ю.  Алешкова Г.Ф.  Любимова В.Ю.  Барашева Т.М.  Барашева Т.М.  Зав. ф/ о  Кузьминых И.П.  Петрова Г.А.  Преп. э/о  Преп. т/о  Зам. по УВР Козлачкова М.В.  Зам. дир. по НМР Любимова В.Ю.  Кожунова И.В.  Нуретдинова О.  Демченко Г.А.  Чупрова М.А.  Нуретдинова О.  Нуретдинова О.  Вихрова Н.Н.  Вихрова Н.Н.  Вихрова Н.Н. | ТК  ФК  ТК  ТК  ТК  ТК  ТК  ТК  ТК  ТК  ФК  ТК  ТК  ТК  ФК  ТК  ФК  ФК  ТК  ФК  ФК  ТК  ФК  ФК  ТК  ФК  ФК  ФК  ТК  ФК  ТК  ТК  ФК  ФК | СО  СД  СО  СО  СО  СО  СО  СО  СО  СО  СД  СО  СО  СЗ  СД  СО  СД  СД  СО  СД  СД  СО  СД  СД  СО  СД  СД  СД  СО  СД  СО  СО  СД  СД |

***Контроль за ведением документации***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Контроль содержания  календарно- тематических планов | Определение качества  составления | Просмотр,  собеседование с преподавателем  сентябрь- октябрь | Зам. дир. по УВР | С |
| Контроль за ведением индивид.  планов учащихся | Соблюдение единых требований при  оформлении | Просмотр | Зав. отделе  ниями | С |
| Контроль за состоянием журналов | Соблюдение единых требований при оформлении.  Своевременность и аккуратность оформления | Просмотр  при сдаче учебной нагрузки | Зам. директора по УВР,НМР | С |
| Контроль за ведением дневников | Работа преподавателей с дневниками | Просмотр  весь период | Администрация | С |
| Состояние тетрадей по предметам музыкально- теоретич. цикла | Ведение учащимися тетрадей по сольф.,муз. лит.,истории искусств, истории слуш. муз. | Просмотр  весь период | Администрация | С  педсовет |
| Контроль за ведением журналов, инструктажа по ТБ | Своевременность инструктажа по ТБ | Просмотр | Администрация | Произв.  совещ. |
| Контроль за оформлением личных дел сотрудников,  книг приказов,  протоколов | Своевременность и точность оформления | Просмотр | Администрация | Специалист по кадрам,  зав. отделениями |

***Контроль за методической работой отделений, методического совета школы.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Изучение планирования  методической работы отделений | Анализ планов  методич. работы  отделений | **Фронтальный**  Знакомство с планами методич. работы отделов | Администр. | Педсовет |
| Посещение открытых  уроков | Анализ методики  и индивид. стиля преп. | **Индивидуальный**  Посещение уроков | Администр.,зав. отд. | Совещание при директоре  педсовет |
| Самообразование  преподавателей | Реализация идей, тем по  самообразованию в работе  преподавателей | **Персональный**  собеседование | Зав. отд. | Метод. совет |
| Расстановка кадров | Уточнение и корректировка  уч. нагрузки | **Тематический**  Знакомство с тарификацией | Администрация | Совещание при директоре |
| Аттестация преподавателей | Уточнение списков, желающих  повысить квалиф.категорию | **Тематический**  Изучение документов | Директор | Совещание при директоре |
| Повышение квалификационной  категории | Своевременное оформление  документации | **Персональный**  Изучение документов | Директор | Совещание при директоре |
| Работа методического  совета школы | Планирование методич. работы  на след. Уч. год | **Тематический** | Директор | Педсовет |
| Организация обмена опытом | Знакомство с применением  новых форм и методов на уроках | **Тематический**  Посещение уроков | Зав. учебной частью, зав. отделами | Педсовет |
| Работа с аттестуемыми  преподавателями | Оказание помощи в оформлении  результатов деятельности | **Персональный**  Собеседование | Зав. отделами, администр. | Заседание метод. совета |
| Индивидуальная работа  с преподавателями | Выявить творческий уровень препод. для изучения, обобщения и распространения опыта | **Персональный**  Собеседование | Директор | Совещание при директоре |
| Организация контроля и анализ  проф. подготовки преподавателя | Регулировать и корректировать уровень проф. мастерства преподавателей | **Персональный**  Собеседование,посещение  уроков | Зам. директора по УВР | Совещание при зам. дир. поУВР |
| Создание банка информац.  материалов | Обеспечение методическими  материалами  и рекомендациями всех структурных  звеньев образовательного процесса | **Тематический**  Подготовка материалов | Директор | Совещание при директоре |

***Контроль над состоянием воспитательной работы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Вид**  **кон-ля** | **Вы-**  **ход** |
| Сентябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль  Март  Май | Планирование работы классных руководителей  Эффективность форм и методов внеклассных мероприятий  Посещение учащимися творческих коллективов школы, их наполняемость  Работа преподавателей по профориентации учащихся, посещение Дня открытых дверей КОМК  Формы проведения родительских собраний, конференций  Планирование внеклассных и городских мероприятий на 2019-2020 уч. год | ТК  ТК  К  К  ТК  К | МС  СЗ  СЗ  СД  СД  СД |

**Сокращения:**

**ФК –** фронтальный контроль **А –** анализ

**ДК –** документальный контроль **ПС –** педагогический совет

**К –** контроль **МК –** методический контроль

**ТП –** тематическая проверка **УМС –** учебно-методический совет

**С –** справка **КОК –** классно-обобщающий контроль

**ИБ –** индивидуальная беседа **СД –** совещание при директоре

**ПД –** проверка директора **СЗ –** совещание при зам. директора

**ПК –** персональный контроль **СО –** совещание отдела

**ЗМО –** зональное объединение

**ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ**

**2018 – 2019 уч. год**

***Основные задачи библиотеки:***

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и концертной деятельности школы всеми формами библиотечного и информационного обслуживания.
2. Поиск и распространение информации о педагогических новациях в России и за рубежом среди преподавателей теоретических и специальных дисциплин.
3. Обучение юных читателей библиографической грамотности.
4. Участие в формировании духовного мира подрастающего поколения.
5. Внедрение инновационных форм и методов библиотечного обслуживания, новых технических средств библиотеки (в зависимости от финансовых возможностей школы).
6. Работа с компьютером и интернетом, работа над созданием электронного каталога библиотеки.

***Работа с читателями***

В целях наибольшей эффективности библиотечного обслуживания выделены следующие читательские категории:

* учащиеся школы (500 чел.);
* преподаватели (40 чел.);
* обслуживающий персонал школы (25 чел.)
* родители учащихся;
* выпускники школы;
* музыкальные работники детских садов, учителя музыки общеобразовательных школ города, преподаватели ШГПИ;
* прочие.

***Массовая работа***

|  |  |
| --- | --- |
| **Тематика** | **Сроки** |
| ***В помощь учебному процессу:***   * Проведение обзорных экскурсий в библиотеку для первоклассников * Выставка учебной литературы для начинающих «Тебе, первоклассник!» * Выдача учебников учащимся школы * Просмотры новой литературы, в том числе периодики, обзоры новых публикаций * Прием учебной литературы от учащихся и преподавателей в конце учебного года; * Выставка нотной литературы «Музыкальный алфавит»   ***В помощь самообразованию преподавателей школы:***   * Обзоры новых поступлений литературы * Помощь в подготовке творческих семинаров, классных часов, «Университетов для родителей», родительских собраний, методических сообщений и разработок   ***В помощь концертной деятельности школы:***   * Составление списка наиболее значимых памятных дат в истории музыки в 2018-2019 уч. году; подбор литературы * Помощь в составлении концертных программ, написании сценариев; * Подбор сценариев к постановке спектакля на отделении   «Искусство театра»  ***Для выпускников школы:***   * Подготовка информации о литературе в помощь поступающим в средние спец. музыкальные учебные заведения * Ознакомление с новой литературой * Помощь во время педагогической практики | Сентябрь – Октябрь  Сентябрь  Сентябрь – Октябрь  По мере поступления  Апрель – Май  В теч. года  По мере поступления  В течение уч. года  Сентябрь  В течение уч. года  Сентябрь – Октябрь  Апрель – Май  В течение уч. года |

***Индивидуальная работа***

|  |  |
| --- | --- |
| **Тематика** | **Сроки** |
| 1. Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале; 2. Рекомендательные беседы с детьми и взрослыми относительно выдаваемой литературы 3. Индивидуальное информирование преподавателей по темам, над которыми они работают в данное время 4. Подбор литературы для преподавателей в помощь составлению учебных и концертных программ, составлению репертуарных сборников 5. Выполнение индивидуальных заявок на ноты, книги, другие издания 6. Работа с должниками | Весь период |

***Работа с фондом библиотеки***

|  |  |
| --- | --- |
| **Тематика** | **Сроки** |
| ***Формирование библиотечного фонда:***   * Подведение итогов движения фонда. Анализ обеспеченности учащихся школы учебной литературой на учебный год, а преподавателей – методическими пособиями * Работа с каталогами книжных издательств и торговых фирм, занимающихся поставкой музыкальной литературы * Знакомство с новыми поступлениями книжных магазинов города * Получение и обработка новой литературы * Списание из фонда ветхой, устаревшей литературы, непрофильных изданий, литературы, утерянной читателями * Оформление актов на замену утерянной литературы и принятой взамен её * Работа с каталогами периодических изданий; подписка на специальную периодику   ***Работа с фондом:***   * Обеспечение свободного доступа к справочной и периодической литературе * Соблюдение правил алфавитно-систематической расстановки фонда на стеллажах * Выдача и прием литературы, подбор по темам * Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий * Отдельный учёт выдачи контрольных экземпляров наиболее ценных изданий * Раскрытие фонда через организацию тематических выставок * Своевременная расстановка сданной литературы * Работа по ремонту ветхих изданий * Оформление новых разделителей для фонда * Санобработка фонда | Декабрь  Весь период  Июнь  Июнь  Сентябрь, Май  Весь период |

***Справочно-библиографическая работа***

|  |  |
| --- | --- |
| **Тематика** | **Сроки** |
| 1. Изучение читательского спроса 2. Подбор материала по заявкам читателей 3. Работа по ведению систематической картотеки звукозаписи 4. Аналитическая роспись периодических изданий для картотеки газетно-журнальных статей | Весь период |

***Информационная работа***

|  |  |
| --- | --- |
| **Тематика** | **Сроки** |
| 1. Информация о школьных концертах и мероприятиях в городской прессе через рубрику «Афиша» 2. Работа по сбору информации для школьной газеты «Камертоша» | Весь период |

25.06.2018г. Директор МБУДО «Детская музыкальная

школа им. Т.В. Бобровой» г. Шадринска: Л.П. Фёдорова

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ШАДРИНСКОГО ЗОНАЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

**на 2018 – 2019 уч. год**

**Основные направления работы Шадринского методического объединения:**

1. повышение уровня творческого взаимодействия между школами методического объединения (конкурсы, фестивали, встречи, гастроли);
2. совершенствование организации исследовательско-инновационной деятельности преподавателей школ;
3. выявление, обобщение и распространение опыта методической работы ведущих преподавателей;
4. диагностика, развитие и поддержка одаренных учащихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название мероприятия** | **Сроки**  **и место проведения** | **Ответст.** |
| 1. | Совещание директоров Шадринского зонального методического объединения.  Круглый стол «Формирование и сохранение здоровьесберегающих условий в ДМШ» | Октябрь  ДМШ  г.Шадринск | Директор ДМШ Федорова Л.П.  УМЦ по художественному образованию г.Курган |
| 2. | Областной технический зачет (фортепиано) 5-8 классы | Октябрь  ДМШ г.Шадринск | Директора школ зонального объединения |
| 3. | Семинар-практикум: «Творчество композиторов-песенников, посвященный юбилеям Ю. Чичкова, Я. Дубравина и А. Пахмутовой» ( с концертными номерами хоровых коллективов, вокальных ансамблей и солистов зональных школ) | Ноябрь  ДМШ  г.Шадринск | Зав. секцией хормейстеров МО Любимова В.Ю., преподаватели хоровых дисциплин |
| 4. | Семинар преподавателей теоретических дисциплин МО: «Предмет «Слушание музыки» в ДШИ – эффективные формы и методы работы» | Ноябрь  ДШИ г.Далматово | ДШИ г. Далматово, МО преподавателей теоретических дисциплин |
| 5. | Зональный академический концерт 5-8 кл. отделения народных инструментов (два произведения, одно из которых – полифония) | Октябрь  ДШИ  р.п. Каргаполье | Зав. отделением ОНИ,ДШИ р.п. Каргаполье, директор Жукова И.С. |
| 6. | Фольклорный праздник-фестиваль «Благовещение» | Апрель  ДШИ г.Катайск | Директора школ МО, рук. фольклорного ансамбля «Радуница» Хомякова Н.В. |
| 7. | Межмуниципальный конкурс малых форм хореографии «Танцевальный пятачок» | Апрель  ДШИ  Каргаполье | Директора школ МО, преподаватели хореографии |
| 8. | Межмуниципальный конкурс чтецов «Петрушкин балаган» | Май  ДМШ г.Шадринск | Администрация, МО «Искусство театра» |
| 9. | Дистанционный конкурс методических работ «Истоки мастерства» (внеклассная и внешкольная работа преподавателей (опыт работы) | Март - Апрель | Директора школ Шадринского зонального МО  УМЦ по художественному образованию |

Председатель Шадринского зонального

методического объединения Л.П. Фёдорова